中国矿业大学印章使用申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请部门** | 电力学院 | | | | | | | | |
| **申请人姓名** |  | | **联系电话** | |  | | | | |
| **用印事由** | 合同盖章 | | | | | | | | |
| **用印类别** | □党委印章 □行政印章 □学校钢印  □领导公务方章 □领导签名印章 | | | | | | | | |
| **材料名称** |  | | | | | | **份数** |  | |
| **申请部门负责人**  **审批意见** | 单位公章（签字）： 年 月 日 | | | | | | | | |
| **职责单位负责人审批意见** | 单位公章（签字）： 年 月 日 | | | | | | | | |
| **党政办公室**  **负责人审批意见** | 签字： 年 月 日 | | | | | | | | |
| **校领导**  **审批意见** | 签字： 年 月 日 | | | | | | | | |
| **经办人** |  | **用印日期** | |  | | **用印数量** | | |  |

**中国矿业大学党委办公室、校长办公室制**